ACTA Nº 2059.-

En Montevideo, a los siete días del mes de Julio del 2022, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez Azzato, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch Torres, la Sra. Lilián Ferreira González y el Sr. Martín García Fastoso.

Asisten vía Zoom: Sra. Lilián Ferreira González, Sr. Fernando Ximénez, Sr. Martín García Fastoso y Dr. Federico Gianero.

En sala: Sr. Héctor Rodríguez Benítez, Sra. Susana Bosch Torres, Cra. Sabrina Sollier y Adm. Nicolás Perini.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Informe Contable - La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

La Cra. Sollier informa a la Comisión que según convenio del consejo salarial al cual pertenece el Fondo Nacional de Música (Grupo 18 Sub.00) corresponde un ajuste a partir del 01/07/2022 del 3,1% sobre los sueldos vigentes al 30/06 de los empleados administrativos del Fondo, presentándose un detalle de importes nominales y líquidos de cada uno de los cargos.

Se consulta a la Cra. Sollier sobre si es económicamente oportuno el momento para efectuar un ajuste adicional y habiendo obtenido como respuesta que el FONAM se encuentra en una lenta pero segura mejora financiera, ante lo cual la Comisión Administradora decide:

Otorgar una mejora en la retribución económica que percibe el Sr. Nicolás Perini como reconocimiento al cambio de sus funciones las cuales han variado a través del tiempo habiendo asumido nuevas tareas con mayores responsabilidades.

03º) Proyecto Nº 1-2022-039 Darwin Marcelo Caballero Recalde El Sr. Caballero envía una nota solicitando autorización para adquirir un saxofón de una marca diferente a la planteada originalmente en su proyecto, alega falta de stock y adjunta nuevo presupuesto con confirmación de falta de stock por parte del proveedor. Se aprueba.

04º) Proyecto Nº 1-2022-105 Sebastián Mederos Medero *Estudios de arreglos y orquestación de tango en Buenos Aires.* El Sr. Mederos envía una nota solicitando autorización para que se le permita adquirir una categoría de viaje diferente a la planteada originalmente en su proyecto. Se aprueba.

05º) Proyecto Nº 1-2022-115 Guillermo Pastori Curbelo El Sr. Pastori envía una nota solicitando autorización para adquirir un bajo eléctrico diferente al planteado originalmente en su proyecto, alega falta de stock del instrumento original y adjunta nota de confirmación de esto último, a la vez que también adjunta un nuevo presupuesto. Se aprueba.

06º) Proyecto Nº 1-2022-259 Lucas Santos Cometti El Sr. Santos envía una nota solicitando autorización para adquirir una batería diferente a la planteada originalmente en su proyecto, tampoco contemplada en los presupuestos alternativos. Adjunta dos nuevos presupuestos de un proveedor en el exterior, así como también, una nota por falta de stock del modelo que ahora desea comprar, de un proveedor de plaza. Se resuelve no acceder a lo solicitado, debe remitirse a lo establecido en el acuerdo correspondiente a su proyecto.

07º) Proyecto Nº 1-2022-234 Cuerdas del tiempo de la orquesta de las mil melodías (Andrés Lazaroff) El Sr. Lazaroff presenta una nota consultando acerca de la posibilidad de comprar otros micrófonos diferentes a los planteados originalmente en su proyecto, alegando que mejoraría la calidad de los mismos. Se resuelve no acceder a lo solicitado, debe remitirse a lo establecido en el acuerdo correspondiente a su proyecto.

08º) Proyecto Nº 2-2020-368 Andrés Barreiro Ravera *Realizar disco en formato físico y digital.* El Sr. Barreiro envía, para su consideración, una muestra gráfica del arte del disco que se encuentra realizando con el apoyo del FONAM, presenta el diseño tanto para el formato físico como para el digital. Se aprueba.

09º) Proyecto N°1-2020-489 Eliana Gonnet Armand Ugón La Sra. Gonnet envía el enlace al disco digital "Intemperie", realizado con el apoyo del FONAM. Se toma conocimiento, dando así por finalizado este proyecto.

10º) Proyecto Nº 1-2020-528 El Trío Dúo (Alejandra Volpe Irigoyen) La Sra. Volpe envía un mail en relación a que no han podido finalizar el disco digital, para la realización del cual recibieron el apoyo del FONAM, adjunta a la nota un acceso a los temas en formato MP3 y un acceso a una de las canciones subidas a Spotify. Se resuelve otorgarle, en forma excepcional, un último plazo hasta el 30-09-2022 para la finalización de su proyecto.

11º) Proyecto N° 1-2020-337 Ignacio Aldabe Toribio *Disco físico.* El Sr. Aldabe presenta una nota en relación a la finalización de su proyecto de realización de un disco físico, en la misma plantea que no había comprendido que debía de presentar el material en formato físico, solicita que se le pueda aceptar en formato digital, de hecho ya lo hizo de esa forma y adjunta un enlace al material

publicado. Se resuelve aprobar los cambios realizados, así como el material digital presentado, dando así por finalizado este proyecto.

12º) Proyecto Nº 1-2019-295 Andrés Bolognini Brozia El Sr. Bolognini presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una batería electrónica. Se toma conocimiento, dando así por finalizado este proyecto.

13º) Proyecto Nº 1-2019-386 Gonzalo de Lizarza Moreira El Sr. De Lizarza presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un micrófono y monitores. Se resuelve solicitarle al Sr. De Lizarza que amplíe el informe con fotos donde se aprecie claramente el equipo en su estado actual.

14º) Proyecto Nº 1-2019-416 Doce Cuerdas- Ismael Ruibal El Sr. Ruibal presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden al proyecto de compra de un teclado. Se toma conocimiento, dando así por finalizado este proyecto.

15º) Proyecto Nº 1-2019-628 Sebastián Prada El Sr. Prada presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden al proyecto de compra de un bajo y un controlador midi. Se toma conocimiento, dando así por finalizado este proyecto.

16º) Proyecto Nº2-2019-242 Damián Cacciali (Muñe) - Pedro Capote El Sr. Cacciali presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una notebook. Se toma conocimiento.

17º) Proyecto Nº2-2019-454 Federico Pignatta Gonzalez El Sr. Pignatta presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de monitores. Se toma conocimiento.

18º) Proyecto Nº 2-2021-028 Albana Barrocas Correa La Sra. Barrocas presenta el primero de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un sistema inalámbrico de micrófono para voz, solamente transmisor y receptor. Se toma conocimiento.

19º) Proyecto Nº 1-2022-100 Federico Friedmann Weitz El Sr. Friedmann envía una nota renunciando al apoyo recibido. Se toma conocimiento y se acepta la renuncia planteada, ya no se reservará para este proyecto la suma de $39.040 (pesos uruguayos treinta y nueve mil cuarenta), la cual volverá al Fondo para ser destinada al apoyo de futuros proyectos.

20º) Proyectos a quienes el 30-06-2022 se les venció el plazo de la prórroga asignada.

Venció Tercera y última prórroga:

2-2019-349 Doyel Yaguno Alvarez (Asignados $**25.000**; por cobrar $**4.183**) Estudios. Se resuelve dar de baja al saldo y recordarle al Sr. Yaguno que debe presentar el informe final con una evaluación de las clases tomadas.

1-2020-547 Damián Gularte Bejar (Asignados $**37.000**; por cobrar $**37.000**) Material Fonográfico. Se resuelve dar la baja a este proyecto.

Venció segunda prórroga:

2-2020-348 Luciana Mocchi Cavelli (Asignados $**40.000**; por cobrar $**20.000**) Material Fonográfico. Se resuelve dar la baja al saldo, y se le informará a la Sra. Mocchi que debe reintegrar el monto percibido con anterioridad.

21º) Proyectos finalizados, con sobrantes de $: (Total: **$ 1.452)**

2-2021-184 Federico Vaz Torres (Asignados $23.000; sobrante $**1.452)** Se resuelve dar de baja al sobrante.

22º) Primer llamado 2022 - Notificación No apoyo: Se recibe respuesta

Proyecto Nº 1-2022-137 Alejandro Montossi Rodríguez El Dr. Gianero elaborará un texto de respuesta.

23º) Próximas reuniones.- Se resuelve coordinar la próxima reunión para el día 14 de julio a las 16:00hs en forma presencial.

Siendo la hora 17:40 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente

ACTA Nº 2060.-

En Montevideo, a los catorce días del mes de Julio del 2022, siendo la hora dieciséis y treinta, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez Azzato, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch Torres, la Sra. Lilián Ferreira González y el Sr. Martín García Fastoso.

Asisten vía remota (plataforma Zoom): Sra. Lilián Ferreira González, Sra. Susana Bosch Torres y Dr. Federico Gianero.

Asisten en forma presencial: Sr. Fernando Ximénez Azzato, Sr. Héctor Rodríguez Benítez, Sr. Martín García Fastoso, Cra. Sabrina Sollier y Adm. Ana Laura Coromaldi.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Informe Contable - La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

Tribunal de Cuentas.- Se recibe resolución Nº 084/2022, en relación a la realización de Auditorías de Desempeño. Se toma conocimiento.

03º) Proyecto Nº 2-2020-348 Luciana Mocchi Cavelli (Asignados $40.000; debe devolver $20.000) *Realizar cd físico y digital.* En sesión pasada y debido al vencimiento de la segunda prórroga otorgada, se resolvió dar de baja al proyecto de referencia. Luego de notificada la Sra. Mocchi de la baja de su proyecto y de que debe reintegrar el dinero percibido con anterioridad, la misma responde alegando temas personales y mencionando que su proyecto ya está terminado, manifiesta que en 15 días puede entregar el material finalizado. Se resuelve no acceder al planteamiento de la Sra. Mocchi, manteniendo incambiada la situación de baja del proyecto de referencia.

04º) Proyecto Nº 1-2020-547 Damián Gularte Bejar *Realizar disco digital.* En sesión pasada y debido al vencimiento de la tercera y última prórroga otorgada, se resolvió dar de baja al proyecto de referencia. Luego de recibir dicha notificación, el Sr. Gularte presenta una nota solicitando "una nueva oportunidad" y un plazo de 30 días para la entrega de los ejemplares físicos. Se resuelve no acceder a lo solicitado por el Sr. Gularte, manteniendo incambiada la situación de baja del proyecto de referencia.

05º) Proyecto Nº2-2018-099 Mateo Balbi Camejo El Sr. Balbi presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de equipos para home studio. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

06º) Proyecto Nº 1-2019-386 Gonzalo de Lizarza Moreira En sesión pasada el Sr. De Lizarza presentó el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de micrófonos y monitores, a lo cual se le solicitó que ampliase el mismo con fotos donde se vea el equipamiento en su estado actual, aquí presenta la ampliación solicitada. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

07º) Proyecto Nº1-2019-011 Victor Gaviño El Sr. Gaviño presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una caja y un cabezal para guitarra. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

08º) Proyecto Nº 1-2019-093 Eduardo Suárez Batista El Sr. Suárez presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un pedal multi-efecto vocal. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

09º) Proyecto Nº 1-2019-095 Ángelo Galiazzi Machado El Sr. Galiazzi presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un amplificador para guitarra. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

10º) Proyecto Nº1-2019-113 Rafael Buzó Escobal El Sr. Buzó presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una batería digital. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

11º) Proyecto Nº 2-2021-133 Gabriel Parets Bas (Asignados $37.580; por cobrar $0) El Sr. Parets presenta el primero de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una guitarra electroacústica. Se toma conocimiento.

12º) Proyecto Nº 2-2019-121 Maximiliano Angelieri Cipolletti Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Angelieri presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de parlantes. Se toma conocimiento.

13º) Proyecto Nº 2-2019-617 Daniel Márquez López Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Márquez presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una batería electrónica. Se toma conocimiento.

14º) Proyecto Nº 2-2019-674 Agustín Casulo Torterolo Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Casulo presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un sintetizador. Se toma conocimiento.

15º) Próximas reuniones.- Se resuelve coordinar la próxima reunión para el día 21 de julio a las 16:00hs en forma presencial.

Siendo la hora 17:55 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente

ACTA Nº 2061.-

En Montevideo, a los veintiún días del mes de Julio del 2022, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez Azzato, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch Torres, la Sra. Lilián Ferreira González y el Sr. Martín García Fastoso.

Asisten vía remota, a través de la plataforma Zoom: Sr. Fernando Ximénez Azzato, Sra. Susana Bosch Torres y Cra. Sabrina Sollier.

Asisten en forma presencial: Sra. Lilián Ferreira González Sr. Héctor Rodríguez Benítez, Sr. Martín García Fastoso y Adm. Nicolás Perini.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Informe Contable - La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03º) Proyecto Nº 1-2022-234 Cuerdas del tiempo de la orquesta de las mil melodías (Andrés Lazaroff) En sesión del pasado 07-07-2022, según Acta Nº2059, el Sr. Lazaroff presentó una nota consultando acerca de la posibilidad de comprar otros micrófonos diferentes a los planteados originalmente en su proyecto, indicando que serían adquiridos en el exterior, alegando que mejoraría la calidad de los mismos. A esto se le respondió que no se accedía a lo solicitado, y que debía remitirse al proyecto original. Ahora, el Sr. Lazaroff, envía una nueva comunicación solicitando comprar en el mismo proveedor planteado originalmente en el proyecto, menos micrófonos, pero de mejor calidad. Se resuelve responderle al Sr. Lazaroff que la Comisión no encuentra una razón fundamentada para el cambio de proyecto, por lo que se mantiene la decisión adoptada anteriormente.

04º) Proyecto Nº 2-2020-348 Luciana Mocchi Cavelli (Asignados $40.000; por reintegrar $20.000) *Realizar cd físico y digital.* En sesión del pasado 07-07-2022, según Acta Nº2059 y debido al vencimiento de la segunda prórroga otorgada, se resolvió dar de baja al proyecto de referencia. En sesión del 14-07-2022, según Acta Nº2060, luego de notificada, la Sra. Mocchi, de la baja de su proyecto, habiéndosele indicando también que debe reintegrar el dinero percibido con anterioridad, la misma responde alegando temas personales y mencionando que su proyecto ya

está terminado, manifiesta que en 15 días puede entregar el material finalizado, a lo cual se resolvió mantener la decisión de baja del proyecto y restitución del monto percibido. Ahora la Sra. Mocchi, presenta una nueva nota solicitando nuevamente un plazo extra para presentar el disco finalizado. Se resuelve en esta instancia mantener la decisión adoptada acerca de la baja del proyecto y por ende la restitución del dinero cobrado.

05º) Proyecto N°1-2022-243 Guitarreros (María Rosina Píriz) *Realizar disco físico*. La Sra. Píriz envía para su consideración, una muestra gráfica del arte del disco en formato físico que se encuentra realizando con el apoyo del FONAM. Se aprueba.

06º) Proyecto Nº 2-2021-096 Facundo Vanerio Martínez Al haber finalizado sus clases de guitarra flamenca con el docente Gonzalo Franco, el Sr. Vanerio presenta un informe de dicho docente con una evaluación de las clases. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

07º) Proyecto Nº1-2019-162 Christian Sabatini El Sr. Sabatini presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una guitarra eléctrica. Se toma conocimiento, a la vez que se le reconocerá el haber presentado un informe tan completo y detallado. Por otra parte, se da por finalizado este proyecto.

08º) Proyecto Nº1-2019-311 Julieta Domínguez Martín La Sra. Domínguez presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una batería. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

09º) Proyecto Nº1-2019-331 María Patricia López Sobrero La Sra. López presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un saxofón. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

10º) Proyecto Nº2-2018-150 Lucía Espósito Rodríguez Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Espósito presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un saxofón. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

11º) Proyecto Nº 2-2019-628 Alfonsina Álvarez Fernández Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Álvarez presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un sistema completo "in ear". Se toma conocimiento.

12º) Proyectos del 1er llamado 2022 que aún no firmaron su convenio:

En todos los casos se les envió el convenio el 14/06/2022 y se les reenvió la comunicación el pasado 07/07/2022, sin recibir respuesta alguna.

1-2022-007 Rocío Britos Rieiro Adquisición de un corno. (Asignados $ 100.000)

1-2022-194 Luis Tunda Prada Villalba Gira del dúo de músicas de raíz folclórica Matereré por la zona del litoral suroeste del país. (Asignados $20.780)

1-2022-211 **Pablo Routin** Realizar disco digital, "Tirar Botellas al mar" - Pablo Routin Quinteto Versiones de Candombe, Milonga y Murga creados por artistas nacidos entre 1910 y 1970. (Asignados $35.000)

Se resuelve dar de baja a estos tres proyectos, ya no se reservará el monto asignado para ellos, volviendo el mismo al Fondo común, para luego ser destinado al apoyo de futuros proyectos.

15º) Próximas reuniones.- Se resuelve coordinar la próxima reunión para el día 28 de julio a las 16:00hs.

Siendo la hora 17:00 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente

ACTA Nº 2062.-

En Montevideo, a los veintiocho días del mes de Julio del 2022, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez Azzato, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch Torres, la Sra. Lilián Ferreira González y el Sr. Martín García Fastoso.

Asisten vía remota, a través de la plataforma Zoom: Sr. Fernando Ximénez Azzato, Sra. Susana Bosch Torres, Sr. Héctor Rodríguez Benítez, Sra. Lilián Ferreira González, Sr. Martín García Fastoso y Cra. Sabrina Sollier.

En sala de oficina: Adm. Ana Laura Coromaldi.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Informe Contable - La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03º) Proyecto Nº 1-2022-211 Pablo Routin (Asignados $35.000) *Disco digital*. En sesión pasada, según Acta Nº 2061, se resolvió dar la baja al proyecto de referencia, debido a que venció el plazo para la firma del acuerdo/convenio correspondiente al mismo. Al recibir la notificación el Sr. Routin responde alegando temas de salud y solicitando una "pequeña prórroga". Se resuelve solicitar al Sr. Routin que envíe los certificados médicos que avalen su situación.

04º) Proyecto Nº 1-2022-194 Luis Tunda Prada Villalba (Asignados $20.780) *Realizar Gira*. En sesión pasada, según Acta Nº 2061, se resolvió dar la baja al proyecto de referencia, debido a que venció el plazo para la firma del acuerdo/convenio correspondiente al mismo. Al recibir la notificación el Sr. Prada responde solicitando que se revea la situación, alega que envió la documentación con anterioridad, pero en nuestras cuentas de correo electrónico no se ha recibido ninguna documentación. Se resuelve solicitar al Sr. Prada que reenvíe el mail que manifiesta haber mandado en tiempo y forma.

05º) Proyecto Nº 2-2017-125 Óscar Omar Ramírez Vazquez El Sr. Ramírez presenta el informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un bandoneón. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

06º) Proyecto Nº 1-2019-301 Martín Cano El Sr. Cano presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un bajo eléctrico. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

07º) Proyecto Nº2-2018-107 Pablo Stanisich Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Stanisich presenta el tercer y último de los informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de un set de micrófonos para batería. Se toma conocimiento, dando por finalizado este proyecto.

08º) Proyecto Nº 1-2019-398 Carlos Gómez Rodríguez Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Gómez presenta el segundo de los tres informes de utilización que corresponden a su proyecto de compra de una guitarra de concierto. Se toma conocimiento.

09º) Próxima sesión.- Se resuelve coordinar la próxima sesión para el día 04 de agosto a las 16:00hs.

Siendo la hora 17:00 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente