



ACTA Nº2015.-

En Montevideo, a los cuatro días del mes de febrero de 2022, siendo la hora quince y treinta, se reúne en forma remota, a través de la plataforma Zoom, debido a la situación de Emergencia Sanitaria por el Coronavirus (Covid-19), la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch, la Sra. Lilián Ferreira y el Sr. Martín García.

En sala de oficina: Adm. Ana Laura Coromaldi.

01°) Se reúne en forma extraordinaria la Comisión Administradora del FONAM a efectos de revisar los últimos apoyos del Segundo llamado 2021 e interiorizar a los nuevos integrantes acerca del procedimiento de evaluación.

Siendo la hora 16:15 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente



FONDO NACIONAL DE MÚSICA

Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

ACTA N°2016.-

En Montevideo, a los ocho días del mes de febrero de 2022, siendo la hora quince y treinta, se reúne en forma remota, a través de la plataforma Zoom, debido a la situación de Emergencia Sanitaria por el Coronavirus (Covid-19), la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch, la Sra. Lilián Ferreira y el Sr. Martín García.

En sala de Zoom: Cra. Sabrina Sollier y Dr. Federico Gianero.

En sala de oficina: Adm. Nicolás Perini.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02°) Informe Contable.- La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03°) Proyecto N° 2-2021-098 Florencia Olivera Bentos La Sra. Olivera presenta una nota solicitando autorización para adquirir un clarinete similar al planteado en un principio en su proyecto, manifiesta que el original ya fue vendido y además que le conviene más comprarlo a un particular dentro de nuestro país, adjunta un nuevo presupuesto. Se le solicitará a la Sra. Olivera que envíe una nota del proveedor indicando que ya no tiene a la venta el instrumento en cuestión.

04°) Proyecto N° 2-2019-374 Felipe Gómez En sesión del 17-01-2022, según Acta N° 2012 el Sr. Gómez presentó el segundo de los tres informes de utilización correspondientes a su proyecto de compra de equipamiento de audio (interfase, micrófono, jirafas y auriculares), a lo cual se le solicitó que amplíe el mismo con material donde se pueda apreciar claramente los equipos, ahora lo presenta. Se toma conocimiento.

05°) Proyecto N° 2-2019-489 Nicholas Hugo Navarro El Sr. Hugo presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una tarjeta de sonido y un micrófono condensador. Se toma conocimiento.

06°) Proyecto N°2-2018-085 Juan Pedro Souza Vignola El Sr. Souza presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una guitarra. Se toma conocimiento.

07º) Proyecto Nº 1-2020-068 Mario Villagrán Bevilacqua El Sr. Villagrán presenta el primero de los tres informes de utilización correspondientes a su proyecto de compra de una guitarra electroacústica.

Antecedentes: En sesión del 09-09-2021, según Acta Nº1973, el Sr. Villagrán respondía al mail donde se le recordaba que tenía el primer informe pendiente de enviar, manifestando que estaba con problemas médicos, solicitando quince días de plazo para su presentación. En esa oportunidad, se resolvió indicarle que presente el informe cuando hayan mejorado sus condiciones de salud. Se toma conocimiento.

08º) Proyectos Llamado 2-2021 que no firmaron Convenio, para lo que tenían plazo hasta el 31-01-2022. En fecha 30-12-2021 se les envió a los proyectos apoyados la comunicación del apoyo junto con la documentación correspondiente.. Se les dio plazo desde el 30-12-2021, hasta pasado 31-01-2022 para enviar la documentación firmada, señalando que vencido ese plazo sus proyectos serían dados de baja. En fecha 28-01-2022, se les reenvió el mail.

Se detalla a continuación el proyecto que no cumplió con la firma del Convenio:

Proyecto Nº2-2021-035 Antagónica (Martín Arbelo) (\$25.000)

Se resuelve dejar sin efecto el apoyo al mencionado proyecto, por el incumplimiento detallado, lo que implica que una suma de \$25.000 (pesos uruguayos veinticinco mil), ya no queda reservada para el mismo, destinándose al apoyo de futuros proyectos.

09º) Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP).- En el día de hoy se recibió un recordatorio desde el organismo de referencia, en relación a que en la primera quincena de febrero vence el plazo para presentar el formulario sobre Información Reservada ante la UAIP, según lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto Nº 232/10, de 2 de agosto de 2010. Hasta el momento los referentes designados en el Acta Nº1688 del 18 de agosto del 2020, son la Dra. Martha Caviglia y Nicolás Perini (en su momento se decidió que fuera un asesor con un funcionario de la administración). Se resuelve designar al Dr. Federico Gianero en lugar de la Dra. Martha Caviglia, manteniéndose al funcionario Nicolás Perini.

10º) Asesor Legal. En virtud del vencimiento del plazo a prueba del asesor legal contratado, la Comisión Administradora realiza una evaluación de la labor que viene llevando a cabo el Dr. Federico Gianero. En ese sentido la Comisión entiende que el trabajo que viene desempeñando el Dr. Gianero, es por demás satisfactorio, a lo cual se resuelve realizar un nuevo contrato por un año a partir de la fecha.

11º) Próximas sesiones: Se resuelve coordinar la sesión ordinaria de la semana próxima para el día lunes 14 de febrero a las 15:30hs.



FONDO NACIONAL DE MÚSICA
Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

Siendo la hora 17:00 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Jiménez
Presidente



ACTA N°2017.-

En Montevideo, a los catorce días del mes de febrero de 2022, siendo la hora quince y treinta, se reúne en forma remota, a través de la plataforma Zoom, debido a la situación de Emergencia Sanitaria por el Coronavirus (Covid-19), la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch, la Sra. Lilián Ferreira y el Sr. Martín García.

En sala de Zoom: Cra. Sabrina Sollier y Dr. Federico Gianero.

En sala de oficina: Adm. Nicolás Perini.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02°) Informe Contable.- La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03°) Proyecto N° 2-2021-098 Florencia Olivera Bentos En la sesión pasada la Sra. Olivera solicitó autorización para adquirir un clarinete de un modelo diferente y de otro proveedor, respecto al planteado originalmente en su proyecto, argumentó que el mismo se iba a adquirir a un particular, el cual ya lo vendió. A esto se le respondió que debía de presentar la nota de parte del vendedor indicando que el mismo ya se había vendido, ahora la presenta. Se aprueba.

04°) Proyecto N° 2-2019-172 Martín Sierra El Sr. Sierra presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una batería. Se toma conocimiento.

05°) Proyecto N° 2-2018-011 José Manuel Martínez Domínguez Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Martínez presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una batería. Se toma conocimiento.

06°) Proyecto N° 2-2018-182 Diego Revello Mouriz Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Revello presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un violín. Se toma conocimiento.

07°) Proyecto N° 2-2018-207 Miguel Barreiro Villar Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Barreiro presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un amplificador de bajo. Se toma conocimiento.

08º) Proyecto Nº2-2019-024 Fernando Rivas Mourelle Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Rivas presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de micrófonos inalámbricos. Se resuelve solicitarle que amplíe el informe enviando fotos o videos actuales, donde se aprecie claramente el estado actual de los micrófonos.

09º) Proyecto Nº2-2019-092 Germán Varela Muller Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Varela presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un Switcher Multiefecto. Se toma conocimiento.

10º) Proyecto Nº2-2019-122 Florencia Núñez Delgado Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Núñez presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de cajas acústicas. Se toma conocimiento.

11º) Proyecto Nº2-2019-148 Facundo Joaquín Rodríguez Rivero Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Rodríguez presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un redoblante y doble pedal. Se toma conocimiento.

12º) Proyecto Nº2-2019-168 Gonzalo Doce Regueiro Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Doce presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una batería. Se toma conocimiento.

13º) Proyecto Nº2-2019-187 Joaquín Pena Gamba Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Pena presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un cabezal de bajo. Se toma conocimiento.

14º) Proyecto Nº2-2019-216 Bernardo Domínguez Collazo Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Domínguez presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un gabinete para bajo eléctrico. Se resuelve solicitarle que amplíe el informe enviando fotos o videos actuales, donde se aprecie claramente el estado actual del gabinete para bajo eléctrico.

15º) Proyecto Nº2-2019-369 Luis Fernando Viña Pérez Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Viña presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de dos monitores para escenario. Se resuelve solicitarle que amplíe el informe enviando fotos o videos actuales, donde se aprecie claramente el estado actual de los monitores.

16º) Proyecto Nº2-2019-685 Claudio Vignone Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Vignone presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un micrófono condensador. Se toma conocimiento.

17º) Proyecto Nº 2-2020-230 Martha Harte Rayón-(Ma José Fuentes) Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Harte presenta el primero de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un amplificador. Se toma conocimiento.



18º) Proyecto Nº1-2021-106 Leonardo Tomaduz Vázquez Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Tomaduz presenta el primero de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un amplificador para bajo eléctrico. Se toma conocimiento.

19º) Proyecto Nº1-2021-271 Brian Rojas Soto Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Rojas presenta el primero de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un amplificador de guitarra eléctrica. Se toma conocimiento.

20º) Consulta.- Se recibe un mail de Diego Janssen solicitando el logo en blanco para incluir en un EPK. Siendo que al momento no tiene ningún proyecto en ejecución, se le solicita al Sr. Janssen que indique en qué material se incluiría el mismo, y que lo haga llegar.

21º) Próxima reunión.- : Se resuelve coordinar la sesión ordinaria de la semana próxima para el día lunes 21 de febrero a las 15:30hs.

Siendo la hora 17:00 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente



FONDO NACIONAL DE MÚSICA

Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

ACTA N°2018.-

En Montevideo, a los veintiún días del mes de febrero de 2022, siendo la hora quince y treinta, se reúne en forma remota, a través de la plataforma Zoom, debido a la situación de Emergencia Sanitaria por el Coronavirus (Covid-19), la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia el Sr. Fernando Ximénez, actuando en Secretaría el Sr. Héctor Rodríguez Benítez, con la asistencia de la Sra. Susana Bosch, la Sra. Lilián Ferreira y el Sr. Martín García.

En sala de Zoom: Cra. Sabrina Sollier y Dr. Federico Gianero.

En sala de oficina: Adm. Nicolás Perini.

01°) Acta Anterior – Leída y puesta a consideración el acta correspondiente a la última sesión, la misma es aprobada.

02°) Informe Contable.- La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03°) Proyecto N° 1-2021-021 Gino Roberto Tunessi Deliotti El Sr. Tunessi presenta el primero de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un bajo. Se toma conocimiento.

04°) Proyecto N° 2-2018-031 Jonathan Gianola Figueredo Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Gianola presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una interfaz de audio y un set de micrófonos para batería. Se toma conocimiento.

05°) Proyecto N° 2-2018-097 Diego Mirandetti Corbo Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Mirandetti presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un bajo eléctrico. Se toma conocimiento.

06°) Proyecto N° 2-2018-196 Matías Singer Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Singer presenta el tercer y último informe de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un amplificador de guitarra. Se toma conocimiento.

07º) Proyecto N°2-2019-024 Fernando Rivas Mourelle En sesión pasada, el Sr. Rivas presentó el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de micrófonos inalámbricos. Considerando insuficiente lo presentado, se le solicitó que amplíe el informe adjuntando fotos, lo que ahora presenta. Se toma conocimiento.

08º) Proyecto N°2-2019-216 Bernardo Domínguez Collazo En sesión pasada, el Sr. Domínguez presentó el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un gabinete para bajo eléctrico, pidiéndole que amplíe la información con el envío de fotos. Se toma conocimiento.

09º) Proyecto N°2-2019-369 Luis Fernando Viña Pérez En sesión pasada, el Sr. Viña presentó el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de dos monitores para escenario, pidiéndosele que amplíe la información con el envío de fotos. Adjunta las fotos solicitadas. Se toma conocimiento.

10º) Proyecto N°1-2019-532 Pablo César Lapaz González Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Lapaz presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una trompeta. Se toma conocimiento.

11º) Proyecto N° 2-2019-006 Pablo Caruso Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Caruso presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un cabezal de guitarra. Se toma conocimiento.

12º) Proyecto N°2-2019-202 Karina Asuaga Bizzo Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Asuaga presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de monitores. Se toma conocimiento.

13º) Proyecto N° 2-2019-244 Papina De Palma Respondiendo a lo solicitado, la Sra. De Palma presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una guitarra electroacústica. Se toma conocimiento.

14º) Proyecto N°2-2019-259 Joaquín Bértola Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Bértola presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de congas. Se toma conocimiento.

15º) Proyecto N°2-2019-269 Sebastián Casafúa Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Casafúa presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una guitarra. Se toma conocimiento.

16º) Proyecto N°2-2019-368 Sergio Núñez Gularte Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Núñez presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una batería digital. Se toma conocimiento.



FONDO NACIONAL DE MÚSICA

Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

17º) Proyecto Nº2-2019-437 Silvina Gómez Gamarci Respondiendo a lo solicitado, la Sra. Gómez presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de cajas acústicas. Se toma conocimiento.

18º) Proyecto Nº2-2019-586 Nelson Martín Campos Fuentes Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Campos presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de un saxo. Se toma conocimiento.

19º) Proyecto Nº2-2019-694 Gustavo Ogara Souza Respondiendo a lo solicitado, el Sr. Ogara presenta el segundo de los tres informes de utilización correspondiente a su proyecto de compra de una guitarra. Se toma conocimiento.

20º) SOMDEM.- Se recibe una nota de la Sociedad de Músicos de Maldonado (SOMDEM), en relación a los espectáculos musicales extranjeros que se realizan en esa zona del país. Se toma conocimiento.

21º) Próxima reunión: Se resuelve coordinar la sesión ordinaria de la semana próxima para el día miércoles 02 de marzo a las 15:30hs.

Siendo la hora 17:00 se levanta la sesión.

Héctor Rodríguez Benítez
Secretario

Fernando Ximénez
Presidente