ACTA Nº 1815.-

En Montevideo, a los cuatro días del mes de febrero de 2020, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia la Sra. Samantha Navarro, actuando en Secretaría el Sr. José Luis Azaretto, con la asistencia de los Sres. Héctor Rodríguez, Luis Pérez Aquino y la Sra. Susana Bosch.

En Sala: Cra. Sabrina Sollier, Dra. Martha Caviglia.

01º) Acta anterior.- Leída y puesta a consideración el acta de la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Informe Contable.- La Cra. Sabrina Sollier presenta el informe contable semanal correspondiente a la sesión del día de la fecha. El mismo es aprobado.

03º) Proyecto Nº 1-2017-051 María Bianchini Susena *Estudios de piano, con la Profesora Raquel Boldorini.* La Sra. Bianchini presenta una carta agradeciendo el apoyo recibido, y el informe de la profesora Boldorini, para dar por finalizado su proyecto. Se toma conocimiento, dándose por finalizado su proyecto.

04º) Proyecto Nº 1-2019-095 Ángelo Galiazzi Machado *Compra de un amplificador para guitarra eléctrica.* Luego de solicitárselo, el Sr. Galiazzi presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos, mención en redes sociales y links a actuaciones. Se toma conocimiento.

05º) Proyecto Nº 1-2019-103 Richard Barcia *Compra de un teclado sintetizador.* Luego de solicitárselo, el Sr. Barcia presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta un video, fotos y mención en redes sociales. Se toma conocimiento.

06º) Proyecto Nº 1-2019-132 Guillermo Clavell *Compra de un Micrófono.* Luego de solicitárselo, el Sr. Clavell presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y videos. Se toma conocimiento.

07º) Proyecto Nº 1-2019-137 Ramiro David Duarte Sanguinet *Compra de equipamiento para Home Studio.* El Sr. Duarte presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y audio. Se toma conocimiento.

08º) Proyecto Nº 1-2019-141 Diego Echain *Compra de un set de platos.* El Sr. Echain presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y videos. Se toma conocimiento.

09º) Proyecto Nº 1-2019-199 Esteban Guzmán *Compra de una Guitarra eléctrica.* Luego de solicitárselo, el Sr. Guzmán presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y videos. Se toma conocimiento.

10º) Proyecto Nº 1-2019-284 Charles Prates Pascual *Compra de Interfase de audio.* Luego de solicitárselo, el Sr. Prates presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta capturas de pantalla de menciones realizadas, fotos y links a su canal de youtube y redes sociales. Se toma conocimiento.

11º) Proyecto Nº 1-2019-301 Juan Martín Cano Giménez *Compra de un Bajo Eléctrico*. Luego de solicitárselo, el Sr. Cano presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos, audio y links a videos. Se toma conocimiento.

12º) Proyecto Nº 1-2019-311 Julieta Domínguez Martín *Compra de una batería*. Luego de solicitárselo, la Sra. Domínguez presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta videos. Se toma conocimiento.

13º) Proyecto Nº 1-2019-388 Pablo Frias Navarro Compra de un Bajo eléctrico. Luego de solicitárselo, el Sr. Frias presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos. Se toma conocimiento.

14º) Proyecto Nº 1-2019-537 Maria Victoria Píriz Moraes *Estudios de Canto Lírico, en el Instituto Superior de Arte del Teatro Colón, en Bs. As.* La Sra Píriz presenta documentación sobre las clases tomadas. Se toma conocimiento y se queda a la espera de que presente los originales.

15º) Proyecto Nº 2-2019-096 José Mansino En sesión pasada, el Sr. Mansino presentó una nota solicitando adquirir otros platillos en lugar de los 2 indicados en su convenio, ya que el apoyo fue parcial y así podría adquirir un kit de 4. No se aprobó el cambio, indicándole que debía remitirse al proyecto original. Ahora presenta una nota volviendo a explicar los motivos del cambio que solicita, y pidiendo se le informe los motivos de lo resuelto. Se mantendrá incambiada la decisión inicial, la cual se fundamenta en que, en el proyecto original no había presentado otras opciones de presupuesto; además de qué los apoyos pueden ser totales o parciales, y que la idea es mantener la calidad de los platillos a adquirir, aunque esto implique que pueda comprar sólo 2 de los 4 que precisa.

16º) Proyecto Nº 2-2019-290 Gonzalo Pablo Neira Lamas El Sr. Neira presenta para su aprobación, el arte gráfico de su disco digital. Se aprueba.

17º) Proyecto Nº 2-2019-528 Coralinas - Luciana Armas Leyton – Presentan una nota en relación a lo resuelto en sesión pasada, de dar de baja a su proyecto, argumentando que no se encontraban en el país y demás inconvenientes. Se mantiene la decisión adoptada.

12º) Próxima reunión.- Se fija la próxima sesión de esta Comisión, para el día 10-02-2020, a las 16:00 horas.

Siendo la hora 17:45 se levanta la sesión.

José Luis Azaretto
Secretario

Samantha Navarro
Presidente

FONAM

FONDO NACIONAL DE MÚSICA
Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

ACTA Nº 1816.-

En Montevideo, a los diez días del mes de febrero de 2020, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia la Sra. Samantha Navarro, actuando en Secretaría el Sr. José Luis Azaretto, con la asistencia de los Sres. Héctor Rodríguez, Luis Pérez Aquino y la Sra. Susana Bosch.

En Sala: Dra. Martha Caviglia.

01º) Acta anterior.- Leída y puesta a consideración el acta de la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Proyecto Nº 1-2019-023 Fernando Javier Cuadro Souza *Compra de una Batería acústica*. En sesión del 21-01-2020 el Sr. Cuadro presentó el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto, a lo cual se le solicitó que complementara dicho informe con más material audiovisual dónde se lo pueda ver a él mismo haciendo uso del instrumento, ahora lo presenta. Se toma conocimiento.

03º) Proyecto Nº 1-2019-025 Alvaro Adhemir Salas Gularte *Compra de una cuerda de tambores*. Luego de solicitárselo, el Sr. Salas presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta foto y videos. Se toma conocimiento.

04º) Proyecto Nº 1-2019-138 Santiago Vega *Compra de un piano* Luego de solicitárselo, el Sr. Vega presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos, videos y audio. Se toma conocimiento.

05º) Proyecto Nº 1-2019-162 Christian Sabatini *Compra de una guitarra eléctrica* Luego de solicitárselo, el Sr. Sabatini presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y videos. Se toma conocimiento.

06º) Proyecto Nº 1-2019-258 Santiago Fernandez *Compra de una guitarra eléctrica* Luego de solicitárselo, el Sr. Fernández presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y links a videos. Se toma conocimiento.

07º) Proyecto Nº 1-2019-269 Gabriel Goyén *Compra de un Sistema inalámbrico de Guitarra*. Luego de solicitárselo, el Sr. Goyén presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y video. Se toma conocimiento, a la vez que se le solicita que amplíe la información enviada.

08º) Proyecto Nº 1-2019-288 Antonio Andrés Márquez Alfaro *Compra de amplificador de bajo eléctrico* Luego de solicitárselo, el Sr. Márquez presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta videos, audio y links a redes sociales. Se toma conocimiento.

09º) Proyecto Nº 1-2019-381 Bruno Andrés Repetto *Compra de redoblante y platillo* Luego de solicitárselo, el Sr. Repetto presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos y video. Se toma conocimiento.

10º) Proyecto Nº 1-2019-416 Doce Cuerdas (Ismael Ruibal Salvia) *Compra de un Teclado*. Luego de solicitárselo, el Sr. Ruibal presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta links a videos y fotos. Se toma conocimiento.

Germán Barbato 1371 - Apto. 12
Tel.: 2900 6134 / Telefax: 2902 1438
Montevideo - Uruguay
contacto@fonam.org.uy

11º) Proyecto Nº 1-2019-653 Claudio Silva González *Compra de conga y tumbadora* Luego de solicitársele al Sr. Silva el envío del primero de los tres informes de utilización que corresponde por el cumplimiento de su proyecto, presenta una nota informando que debido a que se encuentra cursando una enfermedad, no ha tenido oportunidad de utilizar los instrumentos adquiridos, solicitando a su vez que se le conceda más plazo para la presentación de dicho informe. Se resuelve concederle un plazo de seis meses más para la presentación de este primer informe.

12º) Proyecto Nº 1-2019-697 Maicol Lago Fernandez *Compra de amplificador de guitarra* Luego de solicitárselo, el Sr. Lago presenta el primero de los tres informes de utilización, correspondientes al cumplimiento de su proyecto; adjunta fotos, audio y videos. Se toma conocimiento.

13º) Proyecto Nº 2-2019-303 Fernando Caytano Cáceres Se recibe una nota del Sr. Caytano, solicitando autorización para comprar equipamiento de audio diferente al planteado originalmente en su proyecto; adjunta un nuevo presupuesto. No se aprueba, debiendo remitirse al proyecto originalmente presentado.

14º) Proyecto Nº 2-2019-596 Angela Alves *Interpretación pianística, con la docente Irene Porzio.* La Sra. Alves presenta una nota solicitando autorización para recibir el monto asignado a su proyecto en 3 entregas, en lugar de 5 como estaba estipulado en el convenio de su proyecto. Se aprueba.

15º) Proyecto Nº 2-2019-096 José Mansino *Compra de platillos* En sesión pasada, el Sr. Mansino presentó una nota solicitando se revea la decisión de la Comisión Administradora de no aprobar su solicitud respecto a la compra de unos platillos distintos a los planteados originalmente en su proyecto, a lo cual se le respondió que la decisión se mantenía incambiada, ahora envía sus descargos al respecto. Se toma conocimiento.

16º) Revista Sinfónica.- Desde la Revista de referencia envían la edición de febrero de 2020. Se toma conocimiento.

17º) Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.- Llega una denuncia planteada por la Sra. Sara Ibarburu en el mencionado organismo. Se deriva este tema a la Asesoría Jurídica.

18º) Próxima reunión.- Se fija la próxima sesión de esta Comisión, para el día 17-02-2020, a las 16:00 horas.

Siendo la hora 19:00 se levanta la sesión.

José Luis Azaretto
Secretario

Samantha Navarro
Presidente

FONAM

FONDO NACIONAL DE MÚSICA
Comisión Administradora con Personería Jurídica Ley 16624

ACTA Nº 1817.-

En Montevideo, a los diecisiete días del mes de febrero de 2020, siendo la hora dieciséis, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia la Sra. Samantha Navarro, actuando en Secretaría el Sr. José Luis Azaretto, con la asistencia de los Sres. Héctor Rodríguez, Luis Pérez Aquino y la Sra. Susana Bosch.

En Sala: Dra. Martha Caviglia y Sra. Sabrina Sollier.

01º) Acta anterior.- Leída y puesta a consideración el acta de la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Proyecto Nº 1-2019-419 Lucía Severino Ferrer La Sra. Severino presenta el videoclip "Estamos como queremos", realizado con el apoyo del FONAM. Se toma conocimiento, dándose por finalizado este proyecto.

03º) Proyecto Nº 2-2019-371 Andrés Antúnez D´Auria El Sr. Antúnez presenta una nota solicitando poder adquirir el mismo instrumento para la compra del cual recibió el apoyo del FONAM, a un particular; adjunta "presupuesto" (captura de pantalla de un mail) y fotos de dicho instrumento. No se aprueba.

04º) Proyecto Nº 2-2019-697 Robert Mello Cedres El Sr. Mello presenta una nota plantando un cambio de artistas que participarán en el Festival que realizará con el apoyo del FONAM; adjunta nota de los artistas originales comunicando su imposibilidad de participar. Se aprueba.

05º) Proyecto Nº 2-2017-244 Sergio Ariel Ortuño (Asignados $ 52.000; por devolver $ 26.000) *Proyecto dado de baja en diciembre de 2019 por vencimiento de tercera y última prórroga otorgada.* Se recibe una nota de parte de la Sra. Patricia Fernández y el Sr. Carlos Acuña respecto a la situación de baja y reintegro pendiente del proyecto de referencia. En la misma plantean que el Sr. Ortuño está grave de salud, presentan el disco finalizado y solicitan se lo exonere de la devolución pendiente. Se les comunicará que deben presenten los certificados médicos correspondientes a la situación del Sr. Ortuño, para evaluar su planteo.

06º) Próxima reunión.- Se fija la próxima sesión de esta Comisión, para el día 27-02-2020, a las 14:30 horas.

Siendo la hora 18:00 se levanta la sesión.

José Luis Azaretto
Secretario

Samantha Navarro
Presidente

Germán Barbato 1371 - Apto. 12
Tel.: 2900 6134 / Telefax: 2902 1438
Montevideo - Uruguay
contacto@fonam.org.uy

ACTA Nº 1818.-

En Montevideo, a los veintisiete días del mes de febrero de 2020, siendo la hora catorce y treinta, se reúne en la calle Germán Barbato 1371 Apto.12, la Comisión Administradora del Fondo Nacional de Música (FONAM). Ejerce la Presidencia la Sra. Samantha Navarro, actuando en Secretaría el Sr. José Luis Azaretto, con la asistencia de los Sres. Héctor Rodríguez, Luis Pérez Aquino y la Sra. Susana Bosch.

En Sala: Dra. Martha Caviglia y Cra. Sabrina Sollier.

01º) Acta anterior.- Leída y puesta a consideración el acta de la última sesión, la misma es aprobada.

02º) Reunión Interinstitucional.- Se invita al Sr. Presidente de AGADU, Alexis Buenseñor, a la Sra. Presidente de SUDEI, Marihel Barboza, a los efectos de informarles sobre temas de interés en común acerca del FONAM. El Director Nacional de Cultura, Sr. Sergio Mautone se excusa de su presencia ya que se encuentra en sus últimos días en el cargo, delegando en Samantha Navarro su voz para tomar decisiones

03º) Artículo 16, ley 16.624. Se recibe una nota de la Sra. Anaclara Sunhary, solicitando ampararse en el artículo de referencia, en relación a la importación de herramientas para lutier de vientos. Se iniciarán las gestiones al respecto.

04º) Expediente Consejo Derechos de Autor - CDA.- La Dra. Caviglia informa acerca de la resolución recibida en relación al expediente administrativo del CDA, Nº 2019-11-0001-0336, en el cual se solicitaban informes a AGADU y FONAM sobre a la recaudación por concepto de Dominio Público de los derechos conexos de la música, tanto de los derechos de intérprete como de los editoriales en los últimos cinco años. Luego de analizado el expediente, el MEC resuelve el archivo de las actuaciones.

05º) Próxima reunión.- Se fija la próxima sesión de esta Comisión, para el día 02-03-2020, a las 13:30 horas.

Siendo la hora 18:30 se levanta la sesión.

José Luis Azaretto
Secretario

Samantha Navarro
Presidente